様式１

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**企画提案参加表明書**

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　いなべ市こども計画策定業務公募型プロポーザル審査への参加を希望します。

　なお、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しない者であることを誓約します。

【連絡先】

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者　所属 |  |
| 担当者　氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mail |  |

様式２

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**会社概要書**

1　本社本店

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 代表者名（職・氏名） | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 所在地 | 〒 |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| ホームページ |  |

２　業務実施支社、支店又は営業所

　※本社本店が業務実施の場合は、記入不要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 代表者名（職・氏名） | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 所在地 | 〒 |

3　従業員数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 技術系 | 事務系 | 合計 |
| 全従業員数 | 人 | 人 | 人 |
| 業務実施支社、支店又は営業所 | 人 | 人 | 人 |

様式３

いなべ市長　宛て

**類似契約実績書**

＜名　　称＞

＜代表者名＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 発注自治体名 |  |
| 契約業務名 |  |
| 発注自治体の現在人口 |  |
| 契約期間又は履行期限 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 2 | 発注自治体名 |  |
| 契約業務名 |  |
| 発注自治体の現在人口 |  |
| 契約期間又は履行期限 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 3 | 発注自治体名 |  |
| 契約業務名 |  |
| 発注自治体の現在人口 |  |
| 契約期間又は履行期限 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 4 | 発注自治体名 |  |
| 契約業務名 |  |
| 発注自治体の現在人口 |  |
| 契約期間又は履行期限 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 5 | 発注自治体名 |  |
| 契約業務名 |  |
| 発注自治体の現在人口 |  |
| 契約期間又は履行期限 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |

　※　発注自治体の現在人口は、令和７年４月１日現在の人口を記載してください。

　※　類似契約実績書は、令和２年度から令和６年度までの過去５年間で記載してください。

様式４

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**質　疑　書**

＜名　称＞

＜担当者＞

＜電　話＞

＜F A X＞

＜E-mail＞

　プロポーザルに参加するに当たり、次のとおり質問がありますので、回答をお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| 番号 | 質問内容 |
| 質疑1 |  |
| 質疑2 |  |
| 質疑3 |  |
| 質疑4 |  |
| 質疑5 |  |

　※1　質問欄は、適宜拡大又は追加してください。ただし、質問は簡潔にお願いします。

　※2　回答書には、原文のまま記載しますので、誤字、脱字等にご注意ください。

様式５

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**業務実施体制書**

＜名　　称＞

＜代表者名＞

1　実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 予定担当者氏名 | 所属・役職名 | 担当する業務分野 | 実績類似団体名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　※1　担当者欄は、適宜拡大又は追加してください。ただし、担当する業務分野は、簡潔にお願いします。

　※2　配置を予定している者全員について記入してください。

　※3　業務実績は令和２年度以降の実績について記載してください。

2　上記のうち、主及び副となる担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主・副の別 | 担当者名 | 所属・役職 |
| 主担当 |  |  |
| 副担当 |  |  |

様式６

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**担当技術者調書**

＜名　　称＞

＜代表者名＞

いなべ市こども計画策定業務を受託した場合、統括責任者及び主任技術者の詳細は、次のとおりです。

|  |
| --- |
| １　総括責任者 |
| 氏名 |  | 年齢 | 歳 |
| 現所属及び役職名 |  |
| 実務年数保有資格等 | 年間 |
| 業務履歴 | 完了年月 | 発注機関・業務内容 | 担当・役割 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| １　主任技術者 |
| 氏名 |  | 年齢 | 歳 |
| 現所属及び役職名 |  |
| 実務年数保有資格等 | 年間 |
| 業務履歴 | 完了年月 | 発注機関・業務内容 | 担当・役割 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

様式７

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**見　積　書**

＜所 在 地＞

＜名　　称＞

＜代表者名＞

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | いなべ市こども計画策定業務 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内訳 | 金額 | 備考 |
| 見積額 | 　金　　　　　　　　　　円 | 見積内訳書に記載 |
| 消費税及び地方消費税額 | 　金　　　　　　　　　　円 |
| 合計金額 | 　金　　　　　　　　　　円 |

　※　見積内訳書【任意（A4縦）】を必ず作成のうえ添付してください。

様式８

令和　　年　　月　　日

いなべ市長　宛て

**企画提案参加辞退書**

　いなべ市こども計画策定業務公募型プロポーザルについて、都合により辞退します。

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称